

**ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДРУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА В РАЗРЕЗЕ  
ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА**

**Форм наставничества: «Ученик - ученик (студент – студент)»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПО ДРУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форм наставничества: «Ученик-ученик»<sup>29</sup>. Ролевая модель: «Успевающий ученик-неуспевающий ученик».

Ф.И.О., класс/группа наставляемого \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должность наставника \_\_\_\_\_

Срок осуществления плана: с «\_\_\_\_\_» 20г. по «\_\_\_\_\_» 20г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат <sup>30</sup>	Фактический результат <sup>31</sup>	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Анализ трудностей и способов их преодоления</b>					
1	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития <sup>32</sup>		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником <sup>33</sup>		
1	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития				
1	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенций, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта адр.) с учетом тем мероприятий раздела 2.		Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам ее реализации		





	финансовой грамотности в РФиРК(форум, фестиваль, конкурс «.....» и др.)	лауреата
2.1 0.	Изучить основы предпринимательской деятельности, определить возможности молодого предпринимательства	Сформировано понимание специфики предпринимательской деятельности в молодежной среде и определены ее возможности в Еврейской автономной области
2.1 1.	Сформировать понимание эффективного поведения при возникновении конфликтных ситуаций в ОО, познакомиться с способами их профилактики и регулирования	Определены действенные методы поведения и профилактики в конфликтных ситуациях в классе/студенческой группе
2.1 2.	Записаться в кружок, спортивную секцию, клуб по интересам и др. с учетом выбранного направления развития	Стал участником спортивной секции, кружка, клуба по интересам, волонтером и др.

Подпись наставника \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись наставляемого сотрудника \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Форманаставничества: «Учитель-учитель (педагог-педагог)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форманаставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должность наставника \_\_\_\_\_

Срок осуществления плана: с «\_\_\_\_\_» 20г. по «\_\_\_\_\_» 20г.

№	Проект, задание	С р о к	Планируемый результат <sup>35</sup>	Фактический результат <sup>36</sup>	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления</b>					
1. 1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1. 2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития				
1. 3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом мероприятий раздела 2.			Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей	
<b>Раздел 2. Вхождение в должность<sup>37</sup></b>					
2. 1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.		Осуществлено знакомство с особенностями направлениями работы ОО в области..., изучена Программа развития ОО		

2 . 2 . р.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.		Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов, ...		
2 . 3	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники; педагог-психолог, документовед, бухгалтерия, завхоз и пр.		Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества		
2 . 4	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете деятельности ОО		Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях «..» и «...», изучены правила размещения информации в Интернете		
2 . 5	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)		Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения		
2 . 6	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей		Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей		
2 . 7	Изучить методику и организацию построения результативного и учебного процесса		Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Основы финансовой грамотности»		
2 . 8	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности		Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения...		
<b>Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника</b> <sup>38</sup>					
3 . 1	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся (указать возрастную группу) <sup>39</sup>		Изучены психологические и возрастные особенности учащихся ?? класса, которые учитываются при подготовке к занятиям		

Методические материалы

3 . 2 .	Освоить эффективные подходы деятельности педагога к планированию	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание,...		
3 . 3 .	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности в повышении финансовой грамотности обучающихся	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН...		
3 . 4 .	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их в внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены (кол-во) род. собраний, мероприятия с родителями ( <i>перечислить</i> )		

Методические материалы

3. 5.	Изучить документы НПА, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. - эффективный контракт, Положение по оплате труда, ВСОКО, должностная инструкция и пр.)	Изучено содержание эффективного контракта педагога, Положения...,...
3. 6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; метод рекомендаций по... и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине «Основы финансовой грамотности»
3. 7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ОО	Изучены проекты ОО по профилю деятельности педагога и выявлены роль педагога
3. 8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в ОО	Документы изучены
3. 9.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены...
3 . 1 0	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы направления профессионального развития)	На основе изучения успешного опыта организации профессионального развития в ОО выбраны формы собственного профессионального развития на следующий год (стажировка в...)
3 . 1 1	Сформировать понимание эффективного поведения педагога в возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться с способами их профилактики и урегулирования	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога в возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов профилактики
3 . 1 2	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению финансовой грамотности
3 . 1 3	Подготовить публикацию.../конкурсную документацию...	Подготовлена к публикации статья «...»

3 · 1 4	...	
------------------	-----	--

Подпись наставника \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись наставляемого сотрудника \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методические материалы