

**ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА  
на 2022-2023 год  
по направлению Лидер педсообщества-педагог, испытывающий проблемы  
«Эффективные приемы развития функциональной грамотности  
школьников»**

**Усолка 2022**

**Составитель:**

Кондратова Екатерина Александровна,

учитель географии, первая квалификационная категория

Программа наставничества МБОУ УСШ на 2022- 2023 год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» образовательные организации (далее – ОО) должны разработать и осуществить реализацию Программ наставничества (далее – Программа).

В соответствии с ГОСТ Р54871-2011 («Проектный менеджмент. Требования к управлению программой») Программа – это совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.

Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в ОО цели и задач);
- определение форм наставничества, как проектов в рамках Программы;
- выбор ролевых моделей в рамках форм наставничества, как микро-проектов;
- разработку типовых индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника (далее – Индивидуальных планов) в разрезе форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.
- разработку календарного плана работы Школы наставника.

# 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

## ДЕРЕВО ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ<sup>1</sup>





**Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы»

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника Харкевич Наталья Виталиевна, учитель технологии и ИЗО

Ф.И.О. и должность наставника Кондратова Екатерина Александровна, учитель географии

Срок осуществления плана: с «1» ноября 2022 г. по «30» мая 2023 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления</b>					
1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития функциональной грамотности; Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей	ноябрь	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником; Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
<b>Раздел 2. Работа по устранению профессиональных дефицитов</b>					
2	Провести семинар «Основы функциональной грамотности на уроках»	декабрь	Проведен семинар с детальным разбором основ функциональной грамотности.		
3	Изучить методику создания заданий на оценку и формирование функциональной грамотности	январь	Организован результативный учебный процесс по созданию заданий на оценку и формирование функциональной грамотности		
4	Создание заданий на оценку функциональной грамотности на уроках технологии и ИЗО	февраль	Усвоен алгоритм создания заданий на оценку функциональной грамотности на уроках технологии и ИЗО		
5	Создание заданий на формирование функциональной грамотности на уроках технологии и ИЗО	март	Усвоен алгоритм создания заданий на формирование функциональной грамотности на		

			уроках технологии и ИЗО		
6	Проведение открытого урока технологии или ИЗО (с использованием созданных заданий )	апрель	Проведение открытого урока		
7	Распространение полученного педагогического опыта на удобной платформе(сайты и т.п.) или мероприятиях (школьных, муниципальных и т.д.)	май	Подготовлена к публикации статья, конспект урока т.п. или выступление на выбранном мероприятии.		

Подпись  
наставника \_\_\_\_\_

20\_\_г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Подпись наставляемого  
сотрудника \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.